

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (**)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
Bestuurslid 1 <input type="text" value="Brenda Peek"/>	<input type="text" value="Voorzitter"/>
Bestuurslid 2 <input type="text" value="Frederique van der Chijs"/>	<input type="text" value="Secretaris"/>
Bestuurslid 3 <input type="text" value="Petra Wouters"/>	<input type="text" value="Penningmeester"/>
Bestuurslid 4 <input type="text"/>	<input type="text"/>
Bestuurslid 5 <input type="text"/>	<input type="text"/>

Overige informatie bestuur (*)

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)			
<input type="checkbox"/> Algemeen publiek	<input type="checkbox"/> Kinderen	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld	
<input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders	<input type="checkbox"/> Lhbtqi+	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen	
<input type="checkbox"/> Analfabeten	<input type="checkbox"/> Mensen met een beperking	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog	
<input type="checkbox"/> Chronisch zieken	<input type="checkbox"/> Milieu	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik	
<input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen	<input type="checkbox"/> Minderheden	<input type="checkbox"/> Studenten	
<input checked="" type="checkbox"/> Dieren	<input type="checkbox"/> Minima	<input type="checkbox"/> Verslaafden	
<input type="checkbox"/> Gedetineerden	<input type="checkbox"/> Natuurgebieden	<input type="checkbox"/> Vluchtelingen	
<input type="checkbox"/> Gelovigen	<input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën	<input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes	
<input type="checkbox"/> Gemeenschappen	<input type="checkbox"/> Ouderen	<input type="checkbox"/> Werklozen	
<input type="checkbox"/> Jongeren	<input type="checkbox"/> Patiënten	<input type="checkbox"/> Wildlife	
		<input type="checkbox"/> Overig	

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Hoofddoelen

1. Duurzame financiële continuïteit waarborgen
 - Om structureel steun te kunnen blijven bieden aan initiatieven en doelen.
2. Voortzetten van bestaande steunactiviteiten, gericht op:
 - Sterilisatie en vaccinatie
 - (Her)plaatsing van honden
 - Financiële adoptie
 - Steun aan opvanglocaties
 - adopties
3. Structureel samenwerken met betrouwbare partners en initiatieven die dezelfde doelen nastreven.
4. Snel geld inzamelen bij noodsituaties
 - Denk aan acute medische zorg of opvangcrises.
5. Verbeteren van het lot van dakloze dieren, met nadruk op:
 - Bestrijden van overpopulatie en ziekten (via sterilisatie & vaccinatie)
 - Goede verzorging en huisvesting in asielen, opvangcentra en adoptiegezinnen

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De inkomsten bestaan uit donaties die bestaan uit maandelijks vaste donaties als wel donaties ten behoeve van acties

1

Algemeen (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.pootjesoverdegrens.com/Informatie/>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Geen

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

--

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 4 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa		31-12-2024	31-12-2023 (*)	Passiva		31-12-2024	31-12-2023 (*)
Immateriële vaste activa		€ 0	€	Continuïteitsreserve		€ 0	€
Materiële vaste activa		€ 0	€	Bestemmingsreserve		€ 0	€
Financiële vaste activa		€ 0	€	Herwaarderingsreserve		€ 0	€
		€ 0	€	Overige reserves		€ 2.919	€
		+	+			→ € 2.919	→ € 0
Voorraden		€ 0	€	Bestemmingsfondsen		€ 0	€
Vorderingen & overlopende activa		€ 0	€	Voorzieningen		€ 0	€
Effecten		€ 0	€	Langlopende schulden		€ 0	€
Liquide middelen		€ 2.919	€	Kortlopende schulden		€ 0	€
		→ € 2.919	→ € 0			→ € 2.919	→ € 0
		+	+			→ € 2.919	→ € 0
Totaal		€ 2.919	€ 0	Totaal		€ 2.919	€ 0

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De positie liquide middelen bestaat uit het saldo tegoed op de Rabobank en is bestemd voor voer en opvangkosten alsmede incidentele kosten die wij verwachten te moeten betalen in 2025.

3 Staat van baten en lasten

Baten	2024	2023 (*)
Subsidies van overheden	€ 0	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 0	€
Overige subsidies	€ 0	€
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€ 0	€
Giften en donaties van particulieren	€ 17.416	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 17.416	€ 0
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
Som van alle baten	€ 17.416	€ 0
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 13.689	€
Verstreckte subsidies & giften	€ 0	€
Aankopen en verwervingen	€ 0	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€ 293	€
Overige lasten	€ 515	€
Som van de lasten	€ 14.497	€ 0
Saldo van baten en lasten	€ 2.919	€ 0

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De uitgaven zijn voornamelijk opvang- en voer kosten voor de honden in Servië en Roemenië. We streven ernaar de administratieve en financiële lasten zo laag mogelijk te houden. Voor een specificatie van de Baten en Lasten verwijzen wij u naar de Winst en Verlies rekening 2024 zoals gepubliceerd op onze Website

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

[Open](#)